

# Antragsformular Freiwilligenkarte Mülheim

**Bitte geben Sie den Antrag persönlich bei uns ab:**

Wallstrasse 7, 45468 Mülheim a. d. Ruhr

**Bitte beachten Sie dabei unsere Öffnungszeiten:**

Mo-Di 10-13 Uhr, Mi 10-13 und 14-18 Uhr, Do 10-16 Uhr  
Freitag geschlossen (Termin auch nach Vereinbarung)



## 1. Angaben zum Antragssteller/zur Antragsstellerin

Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Straße/Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

## 2. Angaben zur ehrenamtlichen Tätigkeit/Art der Tätigkeit

*Es müssen nur die Tätigkeiten nachgewiesen werden, mit denen die erforderlichen 200 Stunden geleistet werden (Siehe Punkt 3). Erfolgt dies in verschiedenen Einrichtungen, verwenden Sie ein Formular pro Einrichtung.*

Die ehrenamtliche Arbeit wurde ausschließlich für Dritte und ohne Aufwandsentschädigung, die über Erstattung von Kosten hinausgeht, geleistet.

Bei Verein/Organisation: \_\_\_\_\_

Verantwortliche Kontaktpersonen: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

Telefon: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

*Bitte 2 Kontaktpersonen angeben und unter Punkt 4 unterschreiben lassen.*

## 3. Angaben zu den geleisteten Arbeitsstunden

Aufnahme der Tätigkeit: Monat \_\_\_\_\_ Jahr \_\_\_\_\_

Geleistete Arbeitsstunden des/der ehrenamtlichen Mitarbeiters/in in den zurückliegenden 24 Monaten vor Antragsstellung: \_\_\_\_\_ (mindestens 200 Stunden insgesamt):

## 4. Hiermit versichern wir die Richtigkeit der Angaben

(Vorstand, Geschäftsführung oder unterschreibungsberechtigte Personen)

\_\_\_\_\_  
Ort Datum

\_\_\_\_\_  
1. Unterschrift 2. Unterschrift

*Bitte auch hier beide Kontaktpersonen unterschreiben lassen!*

## 5. Ich bin damit einverstanden, dass das CBE meine Daten erfasst.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin